



Verklarende fiche
voor het
duurzaam aankopen
van

energiecontractoren

Datum: december 2010
Gereviseerd in juni 2016

inhoud

<u>A</u>	<u>Inleiding tot de gids</u>	<u>3</u>
<u>1</u>	<u>Over deze productfiche</u>	<u>4</u>
<u>2</u>	<u>Voor wie is deze fiche?</u>	<u>5</u>
<u>3</u>	<u>Waarom duurzaam aankopen?</u>	<u>6</u>
<u>4</u>	<u>Stap voor stap</u>	<u>7</u>
<u>B</u>	<u>Duurzaamheidscontext</u>	<u>8</u>
<u>1</u>	<u>Scope Energiecontractoren</u>	<u>9</u>
<u>2</u>	<u>Duurzaamheidstoets</u>	<u>10</u>
<u>3</u>	<u>Trends in de markt</u>	<u>11</u>
<u>C</u>	<u>Criteriadocument</u>	<u>12</u>
<u>1</u>	<u>Nieuw in de wetgeving!</u>	<u>13</u>
<u>2</u>	<u>Voorwerp van de opdracht</u>	<u>15</u>
<u>3</u>	<u>Selectie- & Uitsluitingscriteria</u>	<u>16</u>
<u>4</u>	<u>Gunningscriteria</u>	<u>17</u>
<u>5</u>	<u>Technische specificaties</u>	<u>19</u>
<u>6</u>	<u>Bijzondere uitvoeringsvoorwaarden</u>	<u>20</u>
<u>7</u>	<u>Sociale aspecten in overheidsopdrachten</u>	<u>21</u>
	<u>Bijlage 1: Criteria</u>	<u>22</u>
	<u>Bijlage 2: Energie</u>	<u>26</u>

deel A

Inleiding tot de gids

<u>Inleiding tot de gids</u>	<u>3</u>
<u>1</u> <u>Over deze productfiche</u>	<u>4</u>
<u>2</u> <u>Voor wie is deze fiche?</u>	<u>5</u>
<u>3</u> <u>Waarom duurzaam aankopen?</u>	<u>6</u>
<u>4</u> <u>Stap voor stap</u>	<u>7</u>

1 OVER DEZE PRODUCTFICHE

De Federale overheid wil haar consumptie meer innovatief, sociaal, ethisch en ecologisch verantwoord maken via haar koopkracht. Op die manier wil zij bepaalde beleidsdoelstellingen realiseren en het goede voorbeeld geven. Deze fiches zijn gericht op het inspireren en informeren van publieke aankopers bij het professioneel verduurzamen van overheidsopdrachten

De productfiches vormen een instrument van het federale beleid voor duurzaam aankopen zoals uitgebreid werd beschreven in de [omzendbrief van 16 mei 2014 of de meest recente regelgeving](#).

De federale aanbestedende instanties dienen bij het lanceren van een overheidsopdracht rekening te houden met de impact op milieu-, sociale en economische aspecten. Die beoordeling moet ambitieus maar realistisch zijn en zoeken naar een evenwicht tussen de drie pijlers van duurzame ontwikkeling.

Elke productgroep heeft andere impacten en risico's op vlak van duurzaamheid. Deze productfiche legt het accent op de belangrijkste impact die u als aankoper kan realiseren binnen de specifieke productgroep en bieden u achtergrond over de criteria die impact kunnen creëren

Verder vinden aankopers in deze fiche alle relevante informatie met oog op het verduurzamen van hun bestek: nieuwe trends op de markt, praktische instrumenten en tools,

objectieve criteria voor het integreren van duurzaamheid in bestekken en indicaties over mogelijke bewijsvoering door de leveranciers.

Tot slot wil de federale overheid een krachtige inspiratiebron aanbieden aan alle overheden die duurzaamheid willen integreren in hun aankoopprojecten maar onvoldoende tijd en middelen hebben om dit onderzoek en analysewerk binnen hun eigen diensten te verrichten.

2 VOOR WIE IS DEZE FICHE?

Deze informatie is waardevol voor elke overheidsorganisatie die duurzaamheid stap voor stap wil integreren in haar diverse overheidsopdrachten en aankoopprocessen. De informatie in de fiche is dan ook toegankelijk voor alle professionals actief op vlak van duurzaam aankopen, ongeacht de maturiteit van de organisatie en de rol in het aankoopproces

Deze fiche is in eerste instantie gericht aan alle aankopers binnen de federale overheid, maar biedt tegelijk waarde aan elke institutionele aankoper onderhevig aan de Belgische wetgeving overheidsopdrachten. De doelgroep is ruim en gaat van regionale, provinciale, lokale overheden tot universiteiten, ziekenhuizen, scholengroepen en culturele- of andere gesubsidieerde organisaties.

Meer specifiek is deze fiche toegankelijk voor alle betrokken actoren bij het aankoopproces: beleidsmedewerkers, aankopers,

duurzaamheidsexperten, milieuambtenaren, sociale regisseurs, juristen, etc.

Ook meer en meer commerciële aankopers hebben interesse in duurzaam aankopen. Via deze productfiches kunnen potentiële leveranciers inzichten verwerven in hoe de overheid binnen haar aankoopbeleid inzet op duurzaamheid. Het kan hen uiteraard ook inspireren voor het verduurzamen van hun eigen aankoopbeleid

3 WAAROM DUURZAAM AANKOPEN?



Overheidsaankopen zijn goed voor 14% van het Bruto Nationaal Product in Europa ¹. Met deze gigantische koopkracht dus om duurzame producten, diensten en gebouwen aan te kopen kan de markt doen verschuiven in de richting van innovatie en maatschappelijk verantwoorde productie en consumptie. Wist u dat uw aankoopdossier een hefboom is voor een duurzame transitie van de economie?

Overheden hebben een belangrijke voorbeeldfunctie en zijn vaak de eerste grote aankopers van duurzame producten, diensten en gebouwen. Op die manier steunen zij de verdere ontwikkeling van deze markten.

Duurzaam aankopen helpt overheden ook bij het realiseren van hun strategische doelstellingen. Zo kunnen zij via aankoop bijdragen tot het reduceren van broeikasgassen en negatieve milieuimpacten, kansen bieden aan mensen die het moeilijk hebben op de arbeidsmarkt of samenwerking mogelijk maken met bedrijven die personen met beperkingen tewerkstellen. Tenslotte kunnen zij extra zuurstof geven aan kleine- en middelgrote bedrijven, of innovatieve producten en nieuwe (duurzame) business modellen stimuleren als eerste grote klant.

De perceptie dat duurzaam aankopen duurder is vaak niet terecht. Duurzaam aankopen is anders gaan denken over aankoopbehoeften en dit kan leiden tot minder aankopen of anders aankopen, vaak met positieve impact op de totale kost van het aankoopproject

Vanuit al deze invalshoeken (milieu, economie, sociaal en ethisch) wordt duurzaam aankopen ook wel maatschappelijk verantwoord of strategisch aankopen genoemd

Laagste totale kost of prijs?

De kost van de gewenste goederen, diensten en werken reikt meestal verder dan enkel de aankoopprijs. In de nieuwe wet van 17 juni 2016 wordt het ook mogelijk om levenscycluskosten mee te nemen in een procedure. Dit zijn de kosten gedurende de levenscyclus van een product, dienst of werk, zoals de aanschafprijs, de gebruikskosten en de kosten volgend uit het einde van de levenscyclus, zoals inzamelings- en recyclingkosten. Het wordt zelfs mogelijk om nog verder te gaan en de kosten die te wijten zijn aan externe milieueffecten mee te nemen. Dit kan indien ze gelinkt zijn aan het voorwerp van de opdracht én objectief meetbaar zijn.

¹ http://ec.europa.eu/growth/single-market/public-procurement_nl

4 STAP VOOR STAP

Als aankoper staat u voor de grote uitdaging om duurzaamheid mee te nemen in alle stappen van het aankoopproces. Het is een misvatting dat duurzaam aankopen begint en eindigt met het integreren van duurzaamheidscriteria in een bestek. Duurzaam aankopen is eigenlijk een proces en een andere manier van denken over aankopen. Alles begint met een goede voorbereiding! In het schema vindt u de 3 grote stappen voor u begint met specificeren!

- 1 voorbereiding
- 2 marktonderzoek
- 3 opmaak bestek

Duurzaam aankopen doe je niet alleen

Verschillende aankoopdiensten organiseren het aankoopproces op een verschillende wijze. De term ‘aankoper’ is een overkoepelende term die in de praktijk een samenwerking tussen juridische experts overheidsopdrachten, interne klanten, milieu – en sociale experts enz. Aan het begin van het aankoopproces is het van belang de juiste competenties te verzamelen om samen na te denken over volgende vragen: Wie zijn de klanten van deze opdracht en wat is hun behoefte? Vanuit welk strategisch kader vertrekken we? Welke interne stakeholders beschikken over de juiste expertise op vlak van duurzaamheid en duurzaam aankopen en hoe creëer je intern draagvlak om hen te betrekken?

Heb je externe expertise nodig om de juiste keuzes te maken en de impact van je aankoop in kaart te brengen?

Wat is de aankoopbehoefte nu écht?

Het is vaak taboe maar duurzaam aankopen start met de vraag: Wat hebben we nu echt nodig? Nodig je (interne) klanten uit en denk samen met hen na. Staan ze open om de

aankoopbehoefte eens ‘out-of-the-box’ te bekijken en misschien te herdefiniëren zodat het makkelijker wordt om duurzaam aan te kopen? Hebben we dit wel nodig? Of kunnen we misschien een alternatief product voorstellen dat én innovatiever én duurzamer is? Wie weet kunnen we het product wel huren inclusief een all-in-one dienstverlening?

Hoe veilig in gesprek gaan met een leverancier?

Het wordt jammer genoeg te weinig gedaan maar u kan mag in dialoog gaan met de markt tijdens de voorbereidingen van een aankoopdossier. Dit kan met individuele aanbieders of via een collectieve marktbevraging. Het is een goede praktijk om zoveel mogelijk marktspelers op de hoogte te brengen van uw intentie om de markt te bevragen, zodat zij kunnen deelnemen indien zij dat wensen. Een absolute must is het publiek toegankelijk maken van het resultaat van het marktonderzoek: zorg dat iedereen gelijke toegang heeft tot de informatie die u heeft verkregen tijdens de marktdialoog. Dit kan door bijv. het publiceren van een verslag dat publiek toegankelijk is, of dat bij het bestek wordt toegevoegd

Ken uw markt

Een duurzaam product specificeren zonder marktverkenning is niet zonder risico's. Het is belangrijk om de ontwikkelingen op de markt te kennen en zicht te krijgen op de oplossingen die reeds beschikbaar zijn bij meerdere leveranciers. Uw potentiële aanbieders kennen de duurzame innovaties in hun eigen sector. Benut deze expertise volop en ga met hen in gesprek.

Nu kan u starten met de opmaak van uw bestek!

Specificeren van oplossingen

Aankopers hechten traditioneel veel belang aan technische specificaties. Deze bieden voor de organisatie de “zekerheid” dat het geleverde product voldoet aan gedetailleerde eisen. Om meer innovatieve en passende oplossingen aan te kopen is het aangewezen meer te denken in functie van een ‘oplossing voor de functionele behoeftes’. Een voorbeeld van functioneel specificeren is het aankopen van licht in plaats van verlichtingsinstallaties.

deel B

Duurzaamheidscontext

	<u>Duurzaamheidscontext</u>	<u>8</u>
<u>1</u>	<u>Scope Energiecontractoren</u>	<u>9</u>
<u>2</u>	<u>Duurzaamheidstoets</u>	<u>10</u>
<u>3</u>	<u>Trends in de markt</u>	<u>11</u>

1 SCOPE ENERGIECONTRACTOREN

Het toepassingsgebied van de volgende vereisten geldt voor “Energieaanbestedende diensten”. De huidige energiecontracten zijn belangrijk om tot een efficiënt energieverbruik (energiebesparing) en lage emissies van verontreinigende stoffen te komen.

Energieaanbestedende diensten gelden voor:

- Installatiecontracten: naar gelang de beschikbaarheid van energiebronnen, levert (converteert) de aannemer energie.
- Energieaanbestedingen: de aannemer creëert en realiseert een uitgebreid energiebesparingsconcept om de prestaties op energiegebied te verbeteren.

Definities:

- **Aannemer:** voert maatregelen uit, zoals investeringen voor een efficiënte energievoorziening of energiebesparing.
- **Installatiecontracten:** de aannemer plant, financiert, beheert en onderhoudt een energiecentrale en fungeert naar de klanten toe als energieleverancier.
- **Energievoorziening:** is het leveren van nuttige energie (warmte, koude, vermogen enz.) door de aannemer.
- **Energiebesparende contracten:** de aannemer treft maatregelen om de energiebesparing te stimuleren, zoals een efficiënter energiegebruik. De uitgaven hiervoor moeten worden gecompenseerd door de besparing op energiekosten.
- **Basisscenario:** het vormt de basis voor het bepalen van de energiebesparingen en het aanbestedingspercentage. Het wordt bepaald op basis van voorafgaande energiekosten en stroomverbruik en moet worden berekend op basis van een representatieve referentieperiode (de laatste 3 jaar worden als minimum aanbevolen). Aangegeven moet worden of de berekeningen zijn aangevuld met correcties voor het weer of andere factoren die van invloed zijn.
- **Primaire energiebronnen:** enige hernieuwbare of niet-hernieuwbare energiebronnen (zoals fossiele brandstof, biomassa, aardgas, zonlicht, lucht (wind), water, nucleair enz.)
- **Hernieuwbare energiebronnen:** Dit is energie afkomstig uit een “vrije energie” of een bron die binnen korte tijd (< enkele jaren) kan worden geregenereerd (zoals biomassa, solair, wind, waterkracht, geothermisch vermogen, getijdenenergie, bio-ethanol, biomethaan,...)
- **Nuttige energie:** De verschillende energie die zijn omgezet zoals licht, warmte, koude, vermogen enz. worden aangeduid als nuttige energie

2 DUURZAAMHEIDSTOETS

Wat zijn de belangrijkste duurzaamheidsimpacten binnen de productgroep van energiecontractoren?

Een duurzame overheidsopdracht houdt rekening met verschillende beleidsdoelstellingen. Voor de federale overheid worden ze opgesomd in de omzendbrief van 16 mei 2014 of in de meest recente regelgeving. Deze beleidsdoelstellingen zijn heel ruim en kunnen u als aankoper inspireren bij het zoeken naar de specifieke doelstellingen die u wenst te bereiken met uw aankoopdossier.

Elk product, dienst of werk heeft eigen duurzaamheidsaspecten, dit zijn die aspecten waar je écht impact kan realiseren. Bijv. het is logisch dat u bij de aankoop van koffie impact hebt op eerlijke handel en biologische landbouw, maar geen impact hebt op vlak van sociale economie en kansengroepen. Om heel goed te kiezen uit alle mogelijke duurzaamheidscriteria is het als aankoper belangrijk te weten welke hefboomen tot duurzaamheid je kan activeren door je aankoop. Dit geeft focus en zorgt ervoor dat u niet afgeleid wordt om minder relevante duurzaamheidsaspecten te integreren in een bestek.

Naast relevante duurzaamheidsaspecten die gelinkt zijn aan een product, dienst of werk kan het ook zijn dat de aankoopdienst vanuit haar organisatie eigen accenten legt en die meeneemt in het aankoopproces. Bijv. als kostreductie een belangrijke doelstelling is van de aankoopdienst kan het zijn dat dit primeert doorheen het volledige aankoopproces. Duurzaam aankopen is net het evenwicht zoeken tussen het realiseren van de duurzame beleidsdoelstellingen en de prioriteiten en ambities binnen de aankoopdienst.

U vindt alle informatie over deze duurzaamheidstoets in het aankoopproces op <http://gidsvoorduurzameaankopen.be/nl/duurzame-aspecten-nl>

3 TRENDS IN DE MARKT

ESCO's: Verhoogde energie preformantie door energieprestatiecontracten

Energieprestatiecontracten zijn relatief nieuw in België. Het is een innovatieve vorm van samenwerken tussen opdrachtgevers en uitvoerende partijen. Een Esco of 'Energy Service Company' is een organisatie die energiediensten kan leveren aan overheidsorganisaties met oog op het realiseren van hun doelstellingen op vlak van energie-efficiëntie. Energiediensten kunnen bestaan uit het volledig overnemen van het energiemangement (van installatie tot onderhoud) en het beheer van de energie-installaties van gebouwen. De monitoring van het energieverbruik is de basisdienstverlening van een Esco. Met het afsluiten van een energieprestatiecontract krijgt de opdrachtgever een garantie op energiebesparing zonder de initiële investeringskosten te dragen. Wel worden er afspraken over de investering en energiebesparing vastgelegd. De essentie van een Esco is eenvoudig: de Esco-organisatie voert een energieproject in uw organisatie uit en financiert die investering zelf. Door deze investering daalt het energieverbruik, en daardoor ook de energiefactuur. Met een gedeelte van deze besparing betaalt de opdrachtgever vervolgens de investeringskosten af. Nadat de installatie is terugbetaald wordt de opdrachtgever volledig eigenaar van de installatie en van de integrale energiebesparing en de lagere energiefactuur

Meer info is eveneens te vinden op: <http://iet.jrc.ec.europa.eu/energyefficiency/esco>

deel C

Criteriadocument

<u>Criteriadocument</u>	<u>12</u>
<u>1</u> <u>Nieuw in de wetgeving!</u>	<u>13</u>
<u>2</u> <u>Voorwerp van de opdracht</u>	<u>15</u>
<u>3</u> <u>Selectie- & Uitsluitingscriteria</u>	<u>16</u>
<u>4</u> <u>Gunningscriteria</u>	<u>17</u>
<u>5</u> <u>Technische specificaties</u>	<u>19</u>
<u>6</u> <u>Bijzondere uitvoeringsvoorwaarden</u>	<u>20</u>
<u>7</u> <u>Sociale aspecten in overheidsopdrachten</u>	<u>21</u>
<u>Bijlage 1: Criteria</u>	<u>22</u>
<u>Bijlage 2: Energie</u>	<u>26</u>

1 NIEUW IN DE WETGEVING!

De Belgische regelgeving overheidsopdrachten is van toepassing op alle overheden in België en gebaseerd op Europese regelgeving. Op 17 juni 2016 werd een nieuwe wet inzake overheidsopdrachten (Wet OO 2016) goedgekeurd. Deze wetgeving zal de wet OO 2006 vervangen van zodra de uitvoeringsbesluiten voorhanden zijn. Dit wordt verwacht in de loop van 2017. Momenteel (november 2016) is de overheidsopdrachtenwet 2006 nog van toepassing! Hieronder krijgt u een overzicht van de meest relevante wijzigingen met oog op het duurzaam aankopen van goederen, diensten en werken. Voor nieuws inzake de uitvoeringsbesluiten en de details in de wet verwijzen wij naar <http://www.publicprocurement.be/nl>



Het naleven van milieu-, sociaal en arbeidsrecht (*art. 7 Wet OO 2016*)

Ondernemers moeten het milieu-, sociaal en arbeidsrecht naleven volgens het Europees Unierecht, nationale recht of collectieve arbeidsovereenkomsten. Nu wordt ook heel expliciet gemaakt dat zij deze wetgeving ook moeten doen naleven door elke persoon die handelt als onderaannemer in welke fase ook, en door elke persoon die personeel tewerkstelt voor de uitvoering van de opdracht. Hierbij wordt rechtstreeks verwezen naar internationale conventies zoals de ILO-conventie. Indien de aanbestedende overheid inbreuken vaststelt kan zij desgevallend maatregelen treffen of een inschrijver uitsluiten. *Zie ook verplichte en facultatieve uitsluitingsgronden in de nieuwe wet OO 2016.*

Het voorbehouden van opdrachten (*art.15 Wet OO 2016*)

De nieuwe wet stelt dat de toegang tot de opdracht voorbehouden kan worden aan sociale werkplaatsen en aan ondernemers die de maatschappelijke en professionele integratie van gehandicapten of kansarmen tot doel hebben, of dat de uitvoering van opdrachten voorbehouden kan worden in het kader van programma's voor beschermde arbeid, mits ten minste dertig procent van de werknemers van deze werkplaatsen, ondernemingen of programma's gehandicapte of kansarme werknemers zijn.

Het grote verschil t.a.v. de vorige wetgeving is dat de verschillende vormen van sociale economie niet

langer gedefinieerd zijn maar dat er hoofdzakelijk met het 30%-criterium wordt gewerkt.

Het gebruik van keurmerken en labels (*art. 54 Wet OO 2016*)

Labels en keurmerken kunnen een efficiënt instrument zijn om overheidsopdrachten te verduurzamen. Het gebruik van labels zal zich in de toekomst niet langer beperken tot de bewijsfase want de nieuwe wet bepaalt dat overheden keurmerken kunnen voorschrijven om besteisen te definiëren. Dit betekent concreet dat de aanbestedende overheid een specifiek label of keurmerk voorschrijft ter definitie van de eisen, op voorwaarde dat andere gelijkwaardige keurmerken en andere geschikte bewijsmiddelen ook worden aanvaard. Belangrijk is dat dit zowel toegelaten is in de technische specificaties als in de gunningscriteria en de uitvoeringsvoorwaarden en dat er hiermee nu ook ingezet zal kunnen worden op sociale of andere kenmerken (momenteel ligt de focus vooral op milieukeurmerken). Belangrijke randvoorwaarde is dat het moet gaan om betrouwbare labels en dat de onderliggende keurmerkeisen van het opgelegde keurmerk alleen betrekking moeten hebben op criteria die verband houden met het voorwerp van de opdracht.

Sociale en ecologische gunningscriteria (*art. 81 Wet OO 2016*)

Ook in de nieuwe wet overheidsopdrachten kunnen sociale aspecten en milieuaspecten via gunningscriteria beoordeeld worden. Daarnaast kan de aanbestedende overheid in de gunningscriteria ook inzetten op een methodologie m.b.t. de bepaling van de

levenscycluskosten. Bijzonder belangrijk m.b.t. sociale overwegingen bij overheidsopdrachten is art. 81, §3 die stelt dat het specifieke productieproces en het specifiek proces voor een andere fase van de levenscyclus kunnen beoordeeld worden op basis van een gunningscriterium. Dit biedt veel kansen met oog op het streven naar eerlijke en duurzame handel en het respect van de arbeidsvoorwaarden en mensenrechten in de keten.

Methodologie voor levenscycluskosten (art. 82 Wet OO 2016)

De nieuwe wet stimuleert het gebruik van een methodologie voor het berekenen van de levenscycluskosten. Het basisuitgangspunt is dat het criterium 'prijs' niet enkel verband houdt met de kost van de verwerving, maar met alle kosten die gepaard gaan met het gebruik van het verworven werk/product/dienst, zowel de verwervingskosten als de gebruikskosten, zoals kosten voor verbruik van energie, kosten voor onderhoud en kosten verbonden aan het einde van de levenscyclus, zoals kosten voor ophaling, ontmanteling of recyclage. De wet laat mogelijks ook toe om 'externaliteiten' mee te nemen in de opdracht (CO₂-uitstoot, watervervuilingskosten) voor zoverre deze objectief meetbaar en te monetariseren zijn.

De nieuwe wetgeving stuurt aan op de ontwikkeling van gemeenschappelijke berekeningsmethoden voor levenscycluskosten, bijvoorbeeld op Europees, nationaal of regionaal niveau.

Innovatie en Innovatiepartnerschap (art. 40 Wet OO 2016)

In enkele gevallen wenst de overheid specifieke innovatieve oplossingen die nog niet op de markt beschikbaar zijn. In de nieuwe wet is een mogelijkheid opgenomen van 'innovatiepartnerschap' waarbij de aanbestedende overheid aangeeft in de opdrachtdocumenten dat er behoefte is aan innovatieve producten, diensten of werken, en dat met de aanschaf van reeds op de markt beschikbare producten, diensten of werken niet in

die behoefte kan worden voorzien. Een innovatiepartnerschap dient te zijn gericht op de ontwikkeling van innovatieve producten, diensten of werken en dient gevolgd te worden door de aankoop van de daaruit resulterende innovaties, mits deze voldoen aan de prestatieniveaus die tussen de aanbestedende overheid en de deelnemers zijn afgesproken. Let op: het is geen evidentie om prestatieniveau's en maximum prijzen te bepalen voor oplossingen die nog niet bestaan!

Losstaand van het innovatiepartnerschap is het mogelijk om innovatie reeds met meer courante methoden in overweging te nemen. Het marktverkennd onderzoek is wel het meest voor de hand liggend, maar ook onderhandelingsprocedures of het werken met varianten bieden mogelijkheden om innovatie te stimuleren.

Energie-efficiëntieprestaties (art. 168. Wet OO 2016)

Via de nieuwe wetgeving overheidsopdrachten wordt het verwerven van producten, diensten en gebouwen met hoge energie-efficiëntieprestaties aangemoedigd en in sommige gevallen verplicht. Belangrijke randvoorwaarde is dat de hoge eisen op vlak van energie-efficiëntie in overeenstemming moeten zijn met de principes van voldoende concurrentie, kosteneffectiviteit, de economische haalbaarheid, de duurzaamheid en de technische geschiktheid. Ook worden aanbestedende overheden gestuurd naar het overwegen van energieprestatiecontracten bij het plaatsen van opdrachten voor diensten met oog op het realiseren van energiebesparingen op de lange termijn. Het KB van 13 juli 2014 breidt de energie-efficiëntie verplichtingen bij overheidsopdrachten van gebouwen uit naar een hele lijst van bijkomende producten en diensten.

Voor meer informatie over de huidige en nieuwe wet overheidsopdrachten ga naar

<http://gidsvoorduurzameaankopen.be/nl/juridische-achtergrond>

2 VOORWERP VAN DE OPDRACHT

Het voorwerp van de opdracht is de ‘titel’ of het ‘onderwerp’ van de opdracht. Dit moet potentiële inschrijvers overtuigen om de aankondigingsdocumenten en/of het bestek te openen. Reeds hier moet duidelijk gemaakt worden dat het om een duurzame opdracht gaat gezien alle andere bepalingen in het bestek steeds verwijzen naar de omschrijving van het voorwerp van de opdracht

De omschrijving van het voorwerp bij een duurzame opdracht is best zo transparant mogelijk over het duurzame karakter van de opdracht. Zo zijn de potentiële inschrijvers meteen op de hoogte van de doelstellingen van de aanbestedende overheid.

Energieaanbestedende dienst

Voorwerp van opdracht in de context van het beleid van de organisatie.

“<.....> (naam van de openbare overheid) hecht belang aan de milieuzorg en de sociale aspecten. Dit wordt verklaard in haar <strategisch beleid>, <missie>, <aankoopbeleid>, ...”

Het werkt sterk sensibiliserend. Door het voorwerp van de opdracht duurzaam te maken nemen overheidsaankopers het voortouw. De markt merkt deze toename in duurzame opdrachten op. Dit signaal kan ervoor zorgen dat de markt meer en meer gaat investeren in duurzame producten en bedrijfsprocessen om zo een goede kans te maken op het binnenhalen van overheidsopdrachten. Hoe

meer bedrijven inzetten op duurzaamheid, hoe groter het aantal inschrijvers wordt en hoe competitiever de markt. Dit heeft dan weer een positief effect op de prijs voor duurzame producten en diensten.

Het is stimulerend voor pioniers. Het integreren van duurzaamheid in het voorwerp van de opdracht is ook een beloning voor deze bedrijven die een pioniersrol opnemen en echte voortrekkers zijn op vlak van duurzaamheid. De kans dat zij de opdracht binnenhalen is namelijk veel groter dan voor bedrijven die zich nog moeten omschakelen naar meer duurzame productiemethodes of die nog aan het begin staan van een integratie van duurzame producten in hun catalogus.

Het is noodzakelijk voor de opmaak van het duurzame bestek. Alle eisen die verder opgenomen worden in het bestek worden gelinkt met het voorwerp van de opdracht. De wetgeving is hier heel duidelijk over: de criteria opgenomen in het bestek dienen verband te houden met het voorwerp van de opdracht.

3 SELECTIE- & UITSLUITINGSCRITERIA

De selectiecriteria hebben uitsluitend betrekking op de leverancier en staan dus los van de eigenschappen van de producten, diensten of werken die worden aangekocht, de wijze van gunning van de opdracht, de uitvoering van de opdracht enz. De grote vraag is hier: welke potentiële leveranciers krijgen toegang tot de opdracht?

Welke selectiecriteria zijn relevant?

Selectiecriteria worden gebruikt om niet geschikte potentiële opdrachtnemers uit te sluiten of om geschikte opdrachtnemers te selecteren die toegang krijgen tot de opdracht. Selectiecriteria zijn echter sterk gereguleerd door de wetgeving overheidsopdrachten, de keuze is dus gelimiteerd. Hieronder volgen enkele opties om duurzaamheid te laten doorwegen bij het selecteren van geschikte leveranciers:

Een overheid kan potentiële opdrachtnemers uitsluiten indien sprake is van ernstige overtreding op vlak van sociale en/of milieuwetgeving.

Verder kunnen eisen opgelegd worden die de geschiktheid van een potentiële opdrachtnemers beoordelen en bepalen of die in staat is de duurzame opdracht uit te voeren. Heeft de potentiële opdrachtnemer al ervaring met duurzame opdrachten? Welke maatregelen neemt de hij op vlak van milieubeheer? Hoe worden de sociale risico's beheerd doorheen de keten?

Voor het bepalen van de geschiktheid van de leverancier kan gevraagd worden naar referenties waarbij duidelijk wordt gepeild naar de duurzaamheidsaspecten van de referentieopdrachten. Zo kan u partijen uitsluiten die nog geen enkele ervaring hebben met duurzaamheid.

Er moet echter telkens nagedacht worden over de relevantie van de selectiecriteria en de proportionaliteit in functie van de grootte en de duurtijd van de opdracht. Zo heeft het geen zin om bewijs te vragen van een milieubeheersysteem in een kleine opdracht, daar de inspanning om het certificaat voor het milieubeheersysteem te verkrijgen disproportioneel zwaar is in vergelijking met de grootte van de opdracht.

Voor gedetailleerde informatie over milieubeheerssystemen, zie <http://gidsvoorduurzameaankopen.be/nl/milieu/milieubeheer>

Voor gedetailleerde informatie over de juridische achtergrond van het integreren van selectiecriteria bij overheidsopdrachten, zie <http://www.publicprocurement.be/nl>

Technische capaciteit

Voor alle werkplaatsen die binnen het domein van de Aannemers vallen, moeten de volgende bewijzen worden voorgelegd:

- Een afvalbeheerconcept (WMC) moet worden voorgelegd, inclusief alle operationele punten met betrekking tot de volledigheid van het WMC.
- Een energieconcept en een presentatie in combinatie met voortdurend vastleggen van het eigen energieverbruik.

Voor handelsondernemingen die EMAS(*)-gecertificeerd zijn of geregistreerd onder EN ISO 14001(**); wordt aan de voorwaarde geacht te zijn voldaan.

(*)Verordening (EG) nr. 761/2001 van het Europees Parlement en de Raad van 19 maart 2001 inzake de vrijwillige deelneming van organisaties aan een communautair milieubeheer- en milieuauditsysteem van de resultaten (EMAS) Publicatieblad No. L 114 van 24/04/2001 S. 0001 – 0029

(**)EN ISO 14001: Milieubeheerssystemen – specificatie en richtlijn ten aanzien van de toepassing, van 1 december 1996

Uitsluitingscriteria

De niet-naleving van de milieu- en sociale wetgeving, die het voorwerp is geweest van een definitief vonnis of een beslissing met een gelijkwaardig effect, kan beschouwd worden als een overtreding met betrekking tot het professionele gedrag van de betrokken economische operator, of een ernstig vergrijp dat het mogelijk maakt de betrokken partij uit te sluiten van de mededinging voor het contract.

Ref.: Art. 56 en 57 van Richtlijn 2014/24/EU en Art. 80 van Richtlijn 2014/25/EU

4 GUNNINGSCRITERIA

Gunningscriteria zijn criteria die het mogelijk maken om offertes objectief te vergelijken op basis van bijv. prijs, kwaliteit, esthetiek maar ook op vlak van sociale en ecologische duurzaamheid en innovatie. Gunningscriteria worden beoordeeld via een score of een gewicht en op die manier wordt een objectieve vergelijking gemaakt tussen de aanbieders. Eén belangrijke voorwaarde: gunningscriteria moeten gelinkt zijn met het voorwerp van de opdracht en moeten objectief meetbaar zijn! Het opnemen van 'duurzaamheid' als gunningscriterium is dus niet concreet genoeg én niet objectief meetbaar

Gunningscriteria toegepast in de praktijk

Gunningscriteria voorbeeld	Gewicht
1. Prijs <i>Berekening (bijv.): Laagst opgegeven prijs / opgegeven prijs x 0,60</i>	60%
2. Milieucriteria (De aanbestedende overheid verduidelijkt verder de gewichten die gegeven zullen worden aan de onder deze tabel vermelde criteria) <i>Berekening (bijv.): Totaal gescoorde punten / maximum aantal te scoren punten x 0,35</i>	35%
3. ...	5%

In de hierboven vermelde tabel zal het gewicht dat aan de milieucriteria wordt toegekend vastgesteld worden door de inkoper naar gelang de specifieke aanbesteding. Vertegenwoordigers van diverse sectorfederaties herinneren er vaak aan om dit gewicht niet te onderschatten, om duurzaamheid in de toekenningsfase sowieso een kans te geven.

Gebruik van labels en aanverwante criteria:

Criteria opgenomen in dit document en in een label zijn steeds een momentopname. Deze worden continu gereviseerd om de meest recente marktevoluties te volgen en het wordt bijgevolg aanbevolen om de laatste stand van zaken op vlak van lastenboek te consulteren op de website van het label zelf.

Een keurmerk kan zowel gebruikt worden als (bewijsvoering) voor technische criteria als voor gunningscriteria. In het eerste geval geldt dit als minimale eis, in het tweede geval kunnen extra punten verdiend worden bij het voldoen aan de uitgeschreven onderliggende criteria van het keurmerk. Artikel 54 van de wet overheidsopdrachten van 17 juni 2016 geeft een uitgebreid overzicht van de wijze waarop u naar keurmerken kunt verwijzen in een bestek. De meest algemene en juridisch correcte manier bestaat er in de technische eisen die u wenst te benadrukken (en die verband houden met het voorwerp van opdracht) op te nemen in (een bijlage) aan het bestek. Vervolgens vermeldt u dat een bepaald keurmerk of een set van keurmerken (of gelijkwaardig) als mogelijk bewijs op de naleving van de technische eis(en) voldoet. Neem gelijkwaardig bewijsmateriaal mee in overweging.



Het is ook mogelijk om een kruisverwijzing tussen technische specificaties en gunningscriteria te maken:

Bijvoorbeeld:

Technische eis:

Eventuele papieren handleidingen bij het product zijn gedrukt op papier met minstens 70% gerecycleerde vezels of vezels uit duurzaam beheerde bossen (op basis van aanwijzingen op het FSC of PEFC label of gelijkwaardige labels)

Gunningscriterium:

Indien meer dan 70% van de vezels van de eventuele papieren handleidingen van gerecycleerd oorsprong of uit duurzaam beheerde bossen is (zie technische eis) dan kunt u extra punten krijgen (op basis van aanwijzingen op het FSC of PEFC label of gelijkwaardige labels).

Milieu- en andere criteria en labels die u kunt gebruiken voor deze productgroep kunt u terugvinden onder bijlage 1 van deze fiche. U kunt ze gebruiken in het kader van de gunningscriteria die u vermeldt in uw bestek

5 TECHNISCHE SPECIFICATIES

Onder de technische specificaties worden de kenmerken of eigenschappen beschreven waaraan het product of de dienst minimaal dient te voldoen.. Dit vormt een grote opportuniteit voor duurzaamheid want hier stellen we de duurzame eisen of technische eisen op van het product, dienst of werk. Keurmerken en certificaten zijn een eenvoudige en veelgebruikte methode om aan te tonen dat aan de technische specificaties is voldaan. Ze kunnen ook gebruikt worden als bron voor het zoeken naar technische kenmerken die opgenomen kunnen worden in het bestek.

Wat is een betrouwbaar label? Keurmerken zijn voor aanbestedende diensten een handig instrument om op een snelle manier te oordelen of een product voldoet aan een aantal milieu- of sociale eisen. Nochtans bestaat er een wildgroei aan keurmerken en is het niet toegelaten om zomaar elk keurmerk in te zetten in het kader van overheidsopdrachten. De wetgeving overheidsopdrachten omschrijft daarom de voorwaarden waaraan een keurmerk moet voldoen. Alle in de gids vermelde keurmerken voldoen aan de eisen van de wetgeving. Voor meer informatie over keurmerken, zie <http://gidsvoorduurzameaankopen.be/nl/milieu/keurmerken>

Milieu- en andere criteria en labels die u kunt gebruiken voor deze productgroep kunt u terugvinden onder bijlage 1 van deze fiche. U kunt ze gebruiken in het kader van de technische specificaties die u vermeldt in uw bestek



LET OP

Zijn uw verplichte criteria marktconform ?

6 BIJZONDERE UITVOERINGSVOORWAARDEN

Uitvoeringsvoorwaarden dienen door de opdrachtnemer gerespecteerd te worden tijdens de uitvoering van de opdracht. Uitvoeringsvoorwaarden zijn een ideaal instrument om opdrachtnemers aan te zetten om te investeren in duurzaamheid tijdens de volledige duur van de opdracht. Er moet een link zijn met het voorwerp van de opdracht, maar uitvoeringsvoorwaarden kunnen betrekking hebben op de leveringsvoorwaarden, de (sociaal of ecologisch verantwoorde) productiewijze, duurzaam HR-beleid, etc.

“U, als aankoper, heeft een belangrijke hefboom voor duurzaamheid in handen: koopkracht.”

Jo Versteven, expert duurzame overheidsopdrachten, Federaal Instituut voor Duurzame Ontwikkeling

Milieu- en andere criteria en labels die u kunt gebruiken voor deze productgroep kunt u terugvinden onder bijlage 1 van deze fiche. U kunt ze in sommige gevallen gebruiken in het kader van de bijzondere uitvoeringsvoorwaarden die u vermeldt in uw bestek

7 SOCIALE ASPECTEN IN OVERHEIDSOPDRACHTEN

Sociale en ethische aspecten

Aanbestedende diensten kunnen op verschillende manieren rekening houden met sociale en ethische overwegingen in overheidsopdrachten.

Het betreft het respecteren van de nationale, Europese en internationale sociale wetgeving, het bevorderen van gelijke kansen voor mannen en vrouwen en culturele diversiteit, het bepalen van technische eisen die een (betere) toegankelijkheid voor mensen met een handicap toelaten, het inschakelen van minder gekwalificeerde doelgroepen en werklozen (kansengroepen), het respecteren van de conventies van de Internationale Arbeidsorganisatie en van de mensenrechten (fatsoenlijke arbeidsomstandigheden, het rekening houden met aanvaardbare lonen (IAO-conventie nr. 94) bij de gunning van de opdracht, het rekening houden met duurzame handelspraktijken, het rekening houden met de sociale gevolgen van productieprocessen in de hele levenscyclus van een product of een dienst, het treffen van de nodige maatregelen om de deelname van beschutte werkplaatsen (maatwerkbedrijven) en sociale inschakelingsondernemingen aan te moedigen, het zorgen voor voldoende opleiding, veiligheidsinstructies, ... voor het personeel.

Voor aankopers is het echter wel belangrijk om hiermee op een gepaste manier rekening te houden. De overwegingen kunnen namelijk, afhankelijk van hun aard, pas tijdens bepaalde fases van de aanbestedingsprocedure worden meegewogen.

Voor gedetailleerde informatie over deze sociale en ethische aspecten en hun toepassing in overheidsopdrachten, gelieve de website te raadplegen op:
<http://gidsvoorduurzameaankopen.be/nl/sociale-aspecten>

BIJLAGE 1: CRITERIA

Criteria opgenomen in dit document en in een label zijn steeds een momentopname. Deze worden continu gereviseerd om de meest recente marktevoluties te volgen en het wordt bijgevolg aanbevolen om de laatste stand van zaken op vlak van lastenboek te consulteren op de website van het label zelf.

a) Vereisten voor het verminderen van de impact op het milieu (Oostenrijks Ecolabel)

Milieuvoordelen omvatten alle verminderingen van het energieverbruik en/of het terugdringen van de uitstoot, als resultaat van de energieverbeteringen binnen de machine of het gebouw in vergelijking met het basisscenario.

De volgende informatie moet voor elk project worden betekend (*) en gepresenteerd:

- Energievereisten voor en na de contracteringsmaatregelen in [kWh/jaar] en energiebesparingen in [kWh/jaar] en [%]
- Emissies voor en na de aanbestedingsmaatregelen in [tonnen CO₂equivalents/jaar] en de vermindering in uitstoten in [tonnen CO₂equivalenten/jaar] en [%]

(*) Informatie met betrekking tot de specifieke emissies van het respectievelijke energieverbruik van de primaire energiebronnen zal worden bepaald in de berekening (Zie Bijlage).

b) Machinecontracten (Oostenrijks Ecolabel)

Bij het afsluiten van machinecontracten kunnen alleen energiediensten zoals investeringen in een energiecentrale worden vastgesteld, hetgeen wordt gebaseerd op primaire energiebronnen.

De volgende energiebronnen gelden als hernieuwbare primaire energiebronnen:

- Biomassa (in overeenstemming met de volgende vereiste)
- Geothermische energie
- Zonne-energie
- Waterkracht
- Windkracht (lucht)

Maximaal 5% van de jaarlijkse vereiste mag worden geleverd op basis van fossiele energiebronnen, als hulp bij het opstarten of om piekbelastingen te dekken.

c) Biomassa (Oostenrijks Ecolabel, FSC en PEFC)

Biomassa die mogelijk wordt gebruikt als hernieuwbare energiebron moet voldoen aan de volgende definities:

Primaire biomassa:

Installatie en installatieonderdelen, die zonder chemische conversie rechtstreeks voor energieverbruik worden geleverd (en bijv. hout, cellulose of olie bevatten). Indien er hout wordt gebruikt, moet dit afkomstig zijn van gerecycleerde houtproducten of duurzaam beheerde bossen (bijv. FSC- of PEFC-gecertificeerd).

Secundaire biomassa:

Restanten van de eerste recyclage van organische stoffen – in het bijzonder in menselijk en dierlijk voedsel – of van recyclage thuis of in de industrie, waarbij de organische stoffen chemische veranderingen hebben doorlopen. (bijv. vloeibare mest, drijfmest, afval van institutionele keukens en van catering)

Landbouwbiomassa:

Landbouwaanplanting, oogstrestanten en bijproducten in onverwerkte en verwerkte vorm (bijv. oogstrestanten, stro, oliehoudende vruchten enz.)

Biomassa geleverd door de bosbouw, vrij van organische halogeenvverbindingen:

Fijnkorrelig hout en rijshout afkomstig van bebost open land en hout-/energiegebieden, bijproducten van het zagen (SBP) voor het terugwinnen van energie. Het hout moet afkomstig zijn van duurzaam beheerde bossen.

Producten op basis van biomassa:

Brandhout, houtspanen voor de energieproductie, SBP, die worden geproduceerd bij het maken van gezaagd timmerhout, brandstof van samengeperst hout en samengeperste schors, houtgas, fijngehakt stro, biogas (**), ethanol en diesel op basis van biomassa, enz. Het hout moet afkomstig zijn van gerecycleerde houtproducten of hout dat afkomstig is van duurzaam beheerde bossen (bijv. FSC- of PEFC-gecertificeerd).

(**) Riolering en landfillgas gelden niet als hernieuwbaar

d) Energiebesparende aanbestedingen (Oostenrijks Ecolabel)

De Aannemer neemt organisatorische of architecturale/constructiegerelateerde maatregelen, zoals investeringen om energie te besparen en de van te voren berekende besparingen te garanderen. De uitgaven die de aannemer doet om de noodzakelijke maatregelen ten uitvoer te brengen moeten worden geherfinancierd uit de kostenbesparingen.

e) Aanbestedingscontract: Algemene vereisten (Oostenrijks Ecolabel)

In contracten tussen de Aannemer en zijn klanten moeten in ieder geval de volgende punten worden weergegeven en duidelijk uiteengezet:

- Algemene contractregeling:
 - Contractzijden, eigendomsstructuren (voor, tijdens en na voltooiing van het contract), rechten en verplichtingen van beide kanten, mogelijkheden tot veranderen, notificatie van einde contract, rechtsgebied, kosten, enz.
- Onderwerp en doel van het contract (bijv. verminderen van de energiekosten, vernieuwen van de machine...)
- Looptijd/ Geldigheidsduur van het contract
- Beschrijving van de geplande conversiemaatregelen op basis van het concept.
- Schema voor de maatregelen
- Garantie op naleving van de overeengekomen comfortstandaarden
- Aanwijzingen met betrekking tot verminderingsmodaliteiten en de gekozen prijsaanpassingsmethode
- (consumentenindex, prijsaanpassingsclausules , ...)
- Bepalingen met betrekking tot gemengde financiën
- Regelingen in geval van insolventie
- Bepalingen voor de wettelijke successierechten
- Toegangsrechten (zoals "erfdienstbaarheidsrecht")
- Regelingen met betrekking tot verantwoordelijkheden (in geval van verstoring, ongeluk, schade, letsel, enz.)
- Competenties voor het onderhoud en de inspectie van alle contractueel bevestigde technische installaties (tussenruimten/tussenpersonen, buitenlands ondernemingen/derde ondernemingen...)
- Regeling van de garantieaanspraken en terugvorderingen
- Verzekeringen

f) Documentatie Gebruiker/Klant (Oostenrijk Ecolabel)

Voor elk aanbestedingsproject moeten de volgende documenten toegankelijk zijn voor de klant:

- Vereisten met betrekking tot de voortgang van het project
- Contracteren van relevante gegevens over het gebouw of de machine
- Technische gegevens over de machine of het gebouw (leeftijd van de machine, energiebron, kenmerkende energiewaarden, machinegegevens, energie-efficiëntie, toestand, enz.)
- Overdracht en ontvangst protocollen

- Registraties met betrekking tot onderhoud en beheer van de onderneming
- Bewijzen over verrichte traincursussen/opleidingen
- Registraties van de energieboekhouding
- Controle van en toezicht op protocollen

g) Toepasselijke normen, wetten en andere verordeningen

De aannemer moet controleren en bevestigen dat aan alle van toepassing zijnde wetten en regelingen op het genoemde gebied wordt voldaan en dat ze actueel zijn!

[1] De huidige voorwaarden, regelingen en richtlijnen van de Europese Unie kunnen onder de volgende internetlink worden gevonden: http://eur-lex.europa.eu/Result.do?arg0=Energy+contracting&arg1=&arg2=&titre=titretexte&chlang=en&RechType=RECH_mot&Submit=Search (vastgelegd in Bijlage).

[2] Verordening (EG) nr. 761/2001 van het Europees Parlement en de Raad van 19 maart 2001 inzake de vrijwillige deelneming van organisaties aan een communautair milieubeheer- en milieuauditsysteem van de resultaten (EMAS) Publicatieblad No. L 114 van 24/04/2001 S. 0001 – 0029

[3] EN ISO 14001 Milieubeheersystemen – specificatie en richtlijn ten aanzien van de toepassing, van 1 december 1996

h) Vereisten voor producten en materialen (Oostenrijks Ecolabel)

Voor het uitvoeren van de contracteringsmaatregelen mogen er alleen producten of materialen met de volgende eigenschappen worden gebruikt:

- Producten die zijn getest en geïdentificeerd in overeenstemming met de criteria voor ecolabels (bijv. EU-Ecolabel Oostenrijks-ecolabel "Blaue Engel", "Nordic Swan")
- Producten die zijn getest en geïdentificeerd volgens biologische criteria voor gebouwen
- Producten die vrij zijn van halogene organische verbindingen
- Producten die goed zijn voor de gezondheid

Indien er nog steeds geen producten beschikbaar zijn die aan voornoemde criteria voldoen, kunnen er ook commercieel beschikbare producten worden gebruikt.

i) Eisen voor de Aannemer (Oostenrijks Ecolabel)

De aannemer moet afleveren en voor de volgende bewijsdocumenten de informatie toegankelijk maken:

- Referentielijst van het project en presentatie
- Bewijzen voor geldigheid op lange termijn/loyaliteit
- Regelingen in geval van insolventie (mogelijke overname, voortzettingsplan, enz.)

j) Vereisten voor het Aanbestedingscontract (Oostenrijks Ecolabel)

Bij contracten tussen Aannemer en consumenten moeten de bepalingen en wetten inzake consumentenbescherming in aanmerking worden genomen.

k) Aanbestedingscontract : Machinecontracten (Oostenrijks Ecolabel)

In het geval van machinecontracten moet ook aan de volgende eisen worden voldaan:

- Formule voor het berekenen van het benodigde vermogen/de benodigde energie.
- Transparant prijssysteem (basisprijs, bedrijfskosten, enz.)
- Prijs voor iedere eenheid geleverde energie

I) Aanbestedend contract: Energiebesparende aanbesteding (Oostenrijks Ecolabel)

Voor de energiebesparende aanbestedingen moet er, naast de algemene vereisten, ook worden gelet op de volgende punten in het contract:

- Details met betrekking tot de basislijn (methodologie, consumptiegegevens ...)
- Formule voor het berekenen van het aanbestedingspercentage/de opbrengst/de score
- Gegevens voor het berekenen van de prijsopgaaf.
- Garantie voor alle componenten die worden geleverd/geïnstalleerd door de aannemer tijdens de contractuele geldigheidsduur
- Reparatieverantwoordelijkheid voor de componenten geleverd/geïnstalleerd door de Aannemer
- Die een technische levensduur hebben die korter is dan de
- contractuele geldigheidsduur
- Verdeelsleutel voor het risico van prijsfluctuatie voor de energie-inkoop tussen
- klant en de aannemer
- Bepalingen inzake overschreden doelstellingen van de besparingsgarantie (overschottoewijzing)
- Aanwijzing dat het financiële risico om onder de besparingsgarantie te vallen
- wordt gedebiteerd aan de aannemer
- Opgaven met betrekking tot het inbinden van mengfinancieringen en de herfinanciering hiervan

Bewijs : *Dat aan alle voor genoemde criteria wordt voldaan kan worden bewezen met de labels vermeld op de productpagina op <http://gidsvoorduurzameaankopen.be/nl/content/energie-contractors>*

Wanneer de inschrijver dit label kan voorleggen, is verder bewijs niet nodig. Elk geschikt bewijs dat afkomstig is van een erkend organisme kan eveneens worden gebruikt

BIJLAGE 2: ENERGIE

Annex 1: Energetic characteristics:

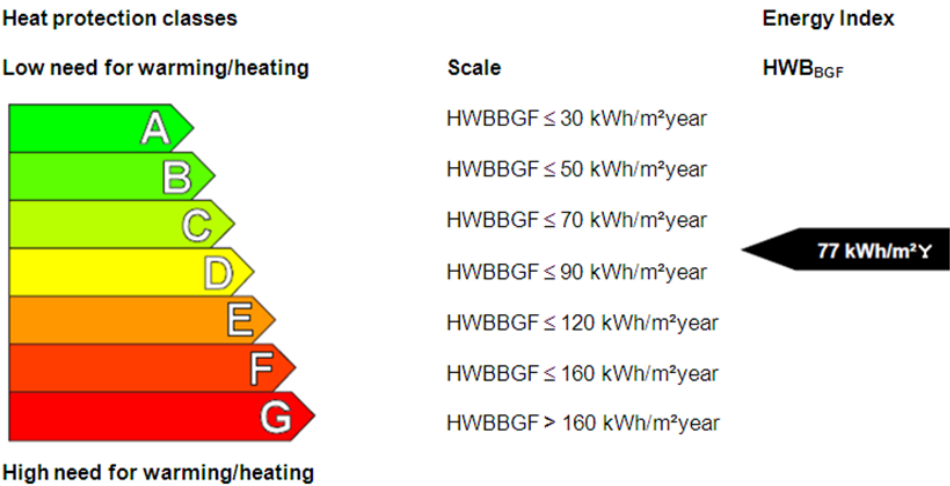
Environmental benefits with Energy-Contracting must be proven by the contractor with the following characteristic energetic data:

- Energy requirement before and after the contracting measures in [kWh/year] and [%]
- Resulting Energy savings in [kWh/year] and [%].
- Emissions before and after the contracting measures in [tons CO₂equivalents/year] and [%]
- Resulting Reduction of emissions in [tons CO₂equivalents/year] and [%].

With Energy-Contracting for housing the heating requirement (HWB_{BGF}) of the individual housing units and the building must also be proven. The diagram/graphic representation and the allocation of the heat requirement must take place in accordance with the thermal/heat protection classes stated in illustration here under, so that one can evaluate the building specific heat requirement.

Or equivalent information (depending on applicable legislation like energy performance of buildings (EPB)-directive)

Allocation of the characteristic energy value to the thermal protection class (based on national average of the country)





Referenties

Meer voorbeelden over het
verduurzamen van
energiecontractoren kan u vinden op
www.gidsvoorduurzaamaankopen.be

Verantwoordelijke uitgever